

**Yleishallinnon harjoittelija**

Perustelut	<p>Kuortaneen kunnan elinkeinopalvelujen tulosalueella on ollut haussa harjoittelijan kesätyö. Tehtävä on ollut julkisesti haettavana muun muassa kunnan kotisivuilla, Kuntarekryssä sekä TE-keskuksen sivuilla. Määräaikaan mennessä tuli yhdeksän hakemusta. Haastatteluun kutsuttiin kuusi hakijaa. Haastattelut pidettiin 13.3.2023 ja 15.3.2023. Haastattelijoina toimivat kunnanjohtaja Teemu Puolijoki ja Aapo Petäjäniemi. Haastattelun yhteydessä on tiedusteltu myös mahdollisuutta olla käytettävissä vaihtoehtoisesti toisessa harjoittelussa, joka sijoittuisi kunnan hallintoon. Kyseisen harjoittelun päätehtävä olisi kunnan hyvinvointikertomuksen valmistelu.</p> <p>Harjoittelu on kestoaltaan noin kolme kuukautta ja toteutetaan aikataulullisesti touko-elokuun 2023 aikana.</p> <p>Haastattelusta ja hakijan täyttämästä hakemuksesta muodostuneen kokonaisarvioinnin perusteella yleishallinnon harjoittelijaksi on valikoitunut Elli Veikkola.</p>
Päätös	<p>Päätän valita yleishallinnon harjoittelijaksi Elli Veikkolan. Harjoittelijan esimiehenä toimii hallintojohtaja Jaana Salo.</p> <p>Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Kuortaneen kunnan asianhallintajärjestelmässä.</p> <p>Teemu Puolijoki Kunnanjohtaja</p>
Jakelu	<p>Hallintojohtaja Jaana Salo Asiakaspalvelusihteeri Kaisu Nurmi</p>

**Oikaisuvaatimusohje**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Kuortaneen kunta  
Kunnanhallitus  
Osoite Keskustie 52, 63100 Kuortane

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan