



Aika 25.10.2023 klo 18:00 - 25.10.2023 20:05
Paikka Ilmajoen kunta, tekninen osasto, hybridikokous

Käsitteltävät asiat:

Kansilehti, vakiopykälät	1
§ 22 Linjaukset koskien toimialueen kaksilokerokeräystä	2
§ 23 Toimenpidepyyntö yleisestä linjasta poikkeavista jäteastioiden tyhjennysväleistä	7
- Liite 1. Toimenpidepyyntö jäteastioiden tyhjennysväleistä	9
§ 24 Talousarvioehdotus vuodelle 2024	10
§ 25 Toimenpiteitä aiheuttavat tilanteet jätehuollossa lähestymismallin päivittäminen	13
§ 26 Jätteenkuljetukseen liittymättömien siirto ympäristönsuojeluviranomaiselle	16
§ 27 Kunnan järjestämään jätteenkuljetukseen liittymättömän palveluasumisyksikön siirto ympäristönsuojeluviranomaiselle, Attendo Mi-Hoiva Oy, Mamselli, Paimenkuja 8, Ilmajoki	18
§ 28 Viranhaltijapäätökset	21
§ 29 Tiedoksi saatettavat asiat	22
§ 30 Seuraava kokous	26
Muutoksenhakuohjeet	27



Aika 25.10.2023 klo 18:00 - 20:05

Paikka Ilmajoen kunta, tekninen osasto, hybridikokous

Päätöksentekijät Ilmajoki: Irma Petäjävirta, puheenjohtaja Alavus: Esa Mäki-Neste Kihniö: Tiina Jokioja Kurikka: Hannu Sillanpää Kuortane: Hanna Yli-Kuha (saapui kokoukseen § 22 esittelyn aikana klo 18:45) Lapua: Carita Liljamo, vpj. Seinäjoki: Pekka Kangasluoma Seinäjoki: Ari Kekarainen Seinäjoki: Ukko Nurminen Ähtäri: Leena Mäenpää

Muut läsnäolijat Esittelijä jätehuoltopäällikkö Jenni Laitila
Sihteeri Minna Kokkonen
Asiantuntijana jätehuoltotarkastaja Tanja Saranpää
Astiantuntijana Lakeuden Etapin logistiikkapäällikkö Ilkka Letonsaari § 22-23
Asiantuntijana Lakeuden Etapin kehitys- ja ympäristöpäällikkö Mirva Hautala § 22-23

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Esa Mäki-Neste ja Ukko Nurminen.

Asiat §:t 22-30

Työjärjestyksen hyväksyminen

Työjärjestys hyväksyttiin.

Pöytäkirjan allekirjoitus

Irma Petäjävirta
puheenjohtaja

Minna Kokkonen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja on tarkastettu

27.10.2023

Esa Mäki-Neste

Ukko Nurminen

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä

1.11.2023 kunnan yleisessä tietoverkossa.

Minna Kokkonen
jätelautakunnan toimistosihteeri

§ 22	Linjaukset koskien toimialueen kaksilokerokeräystä
Asianumero	ILM/1194/14.06.00.00/2023
Valmistelijat	Jätehuoltopäällikkö Jenni Laitila, 044 4191 879, jenni.laitila@ilmajoki.fi ja jätehuoltotarkastaja Tanja Saranpää, 044 4191 677, tanja.saranpaa@ilmajoki.fi
Valmisteluteksti	Jätelain mukaan kaikessa toiminnassa on mahdollisuuksien mukaan noudatettava seuraavaa etusijajärjestystä: ensisijaisesti on vähennettävä syntyvän jätteen määrää ja haitallisuutta. Jos jätettä kuitenkin syntyy, jätteen haltijan on ensisijaisesti valmisteltava jäte uudelleenkäyttöä varten tai toissijaisesti kierrätettävä se. Jos kierrätys ei ole mahdollista, jätteen haltijan on hyödynnettävä jäte muulla tavoin, mukaan lukien hyödyntäminen energiana. Jos hyödyntäminen ei ole mahdollista, jäte on loppukäsiteltävä. EU on antanut alueelleen sitovan kierrätystavoitteen, joka on kirjattu myös uudistettuun jätelainsäädäntöön: tavoitteena on, että yhdyskuntajätteestä valmistellaan uudelleenkäyttöön ja kierrätetään valtakunnallisesti kalenterivuosittain vähintään: 1) 55 painoprosenttia viimeistään 1 päivästä tammikuuta 2025; 2) 60 painoprosenttia viimeistään 1 päivästä tammikuuta 2030; 3) 65 painoprosenttia viimeistään 1 päivästä tammikuuta 2035. Lakeuden jätelautakunnan ja Etapin yhteisen toimialueen kierrätysaste vuonna 2022 oli 38,8 %. Jätelain ja niiden nojalla säädetyn kunnallisten jätehuoltomääräysten mukaisesti biojätteen erilliskeräys toimialueen kierrätysasteen nostamiseksi laajenee Lakeuden jätelautakunnan toimialueella kaikille asuinkiinteistöille, pois lukien Jurvan alue ja vapaa-ajan kiinteistöt. Erilliskeräys laajenee alueittain viidessä vaiheessa 1.4.2024-1.4.2026 välisenä aikana. Biojäte tullaan keräämään 1-4 huoneiston kiinteistöiltä kahteen lokeroon jaetulla jäteastialla (ns. kaksilokeroastia) yhdessä poltettavan jätteen kanssa. Molemmat jätelajit tyhjennetään samalla kertaa jäteautolla, jossa on vastaavat lokerot jätteille. Lakeuden Etappi toimittaa jäteastiat kiinteistöille, kaksilokeroastian koko määräytyy nykyisen poltettavan jätteen astian koon mukaan huomioiden jäteastian nykyinen tyhjennysväli sekä tietyissä tilanteissa myös astian nykyinen täyttöaste, asukkailla on mahdollisuus vaikuttaa kiinteistölleen tulevaan kaksilokeroastian kokoon. Biojätteen kompostointi kiinteistöllä jätehuoltomääräysten mukaisessa kompostorissa ympärivuotisesti on vaihtoehto biojätteen erilliskeräykselle. <u>Tiedotus</u> Siirtymisestä biojätteen erilliskeräykseen kaksilokeroastialla on tiedotettu jo jätehuoltomääräysuudistuksen yhteydessä vuonna 2022. 1.11.2022 voimaan tulleissa kunnallisissa jätehuoltomääräyksissä on huomioitu jätehuoltojärjestelmän muutos ja erilliskeräyksen alkaminen, jätehuoltomääräysluonnos on ollut yleisesti nähtävillä syksyllä 2022. Jäteyhtiö

Lakeuden Etappi Oy on tiedottanut muutoksesta tiedotuslehti Etappi-aviisissa numeroissa 1/2022, 2/2022 (digilehti) ja numerossa 1/2023, joka on ollut jokaiseen talouteen jaettava paperilehti. Myös lokakuussa digiversiona ilmestyvässä Etappi-aviisissa tulee olemaan asiaa lokerokeräyksestä. Näiden lisäksi Etappi tiedottaa monikanavaisesti muutoksesta mm. sometileillään sekä Etappi-radiossa. Alueen paikallislehtiin tulee ilmoitus keräyksen alkamisesta, ensimmäisenä ilmoitus tulee Lapuan Sanomiin, Ilmajoki -lehteen ja Kurikka -lehteen.

Asukkaille, joita erilliskeräys koskee, lähetetään lokakuusta alkaen alueittain infokirje Lakeuden Etapilta, jossa kerrotaan kaksilokeroastian astiavaihtoehdot, mikä astiakoko kiinteistölle toimitetaan ja neuvotaan, miten pitää toimia, jos haluaa vaihtaa kaksilokeroastian koon. Infokirjeessä on ilmoitettu asukkaalle määräaika, mihin mennessä kaikki muutokset, kuten muutokset astiakoossa, mahdolliset jäteastiakimpat ja kompostointi tulee ilmoittaa. Näin vältetään turhat astiatoimitukset.

Aikataulu ja toimenpiteet

Erilliskeräys aloitetaan Ilmajoella, kanta-Kurikassa ja Lapualla 1.4.2024 sekä 1.7.2024 Seinäjoen keskustaajamassa, johon kuuluu myös Nurmon keskustaajama, jatkuen siitä muihin kuntiin vuoden 2025 ja 2026 aikana. Etapin toimialueen taajamat voi tarkistaa jäteyhtiön tai jätelautakunnan nettisivuilta.

Uusien kaksilokeroastioiden toimittaminen ensimmäisen keräysalueen kiinteistöille alkaa tammikuun alusta Lapualla, laajeten helmikuulla Ilmajoelle ja maaliskuulla Kurikkaan. Kaksilokeroastian voi ottaa käyttöön vasta lähempänä erilliskeräyksen alkamista siten, että jätteet mahtuvat kaksilokeroastiaan. Vanhojen poltettavan jätteen jäteastoiden nouto kiinteistöiltä aloitetaan erilliskeräyksen alettua. Mikäli oman poltettavan jätteen astian haluaa säilyttää itsellään, tulee se siirtää pois kaksilokeroastian vierestä ennen noutojankohtaa.

Biojätteiden pakkaustapa kaksilokeroastiassa sekä jäteastian pesu

Lakeuden Etappi on ilmoittanut, että biojätteet tulee pakata biojätelokeroon laitettaessa joko paperipussiin, sanomalehdestä taiteltuun pussiin, biohajoavaan muovipussiin tai muuhun biohajoavaan pakkausmateriaaliin. Jätehuoltomääräysten mukaisesti pakkaustavasta päättää jäteyhtiö. Kaksilokeroastia on pestävä riittävän usein kiinteistön haltijan toimesta. Jätehuoltomääräysten mukaan pesu tulee tapahtua vähintään kerran vuodessa, biojätepuolella vähintään kahdesti vuodessa.

Biojätteen kompostointi erilliskeräyksen vaihtoehtona

Biojätteen kompostointi kiinteistöllä jätehuoltomääräysten mukaisessa kompostorissa on vaihtoehto biojätteen erilliskeräykselle. Kiinteistöllä saa kompostoida siellä syntyvää biojätettä, mikäli kompostointi tapahtuu sitä

varten tarkoitettussa suljetussa, ilmastoidussa kompostorissa, johon haittaeläinten pääsy on estetty. Jätehuoltomääräysten mukaan, mikäli kompostointi on ympärivuotista, kompostorin tulee olla myös lämpöeristetty. Kompostori voi olla useamman kotitalouden yhteiskäytössä, asiasta tulee ilmoittaa jäteyhtiölle tai jätelautakunnalle.

Biojätteen kompostoinnista tulee tehdä kompostointi-ilmoitus. Jätehuoltoviranomainen kerää tiedot valtakunnalliseen kompostointirekisteriin, ilmoitus tulee uusia viiden vuoden välein ja kompostoinnin lopettamisesta tulee ilmoittaa aina viimeistään kahden kuukauden kuluessa. Biojätteen erilliskeräysvelvoite ei koske niitä kiinteistöjä, jotka ovat tehneet jäteasetuksen mukaisen kompostointi-ilmoituksen. Jo kompostoitavien kotitalouksien tulee tehdä ilmoitus viipymättä, jotta kaksilokeroastian toimittaminen kiinteistölle voidaan perua. Jos kompostointi alkaa erilliskeräyksen jo alettua ja kiinteistön haltija haluaa sen johdosta luopua erilliskeräyksestä, tulee asiasta ilmoittaa joko jäteyhtiölle tai jätehuoltoviranomaiselle. Jos kompostointi on vain osan vuodesta tapahtuvaa, erilliskeräysvelvoitteesta kaksilokeroastialla ei voida myöntää vapautusta.

Jos yhteistä poltettavan jätteen jäteastiaa käyttää useampi kotitalous, erilliskeräysvelvoitteesta voidaan luopua vain, mikäli kaikkien biojätteet kompostoidaan joko omissa tai yhteisessä kompostorissa ympäri vuoden. Vapaa-ajan asunnoilla ei ole Lakeuden jätelautakunnan toimialueella biojätteen erilliskeräysvelvoitetta, tästä johtuen, mikäli yhteisessä jäteastiassa on mukana vapaa-ajan asunto tai -asuntoja, kompostointivelvoite ei koske näitä vapaa-ajan asumiseen käytettäviä kiinteistöjä.

Lakeuden jätelautakunnan alueella on aiemmin ollut mahdollisuus hakea poltettavan jätteen jäteastialle pidennettyä tyhjennysväliä perustuen asukkaan käyttämään ateriapalveluun kotihoidon tukipalveluna. Tämä mahdollisuus on poistunut jätehuoltomääräysten uudistuksen yhteydessä 1.11.2022. Aiemmin myönnettyt pidennyspäätökset ovat olleet toistaiseksi voimassa olevia. Erilliskeräyksen alkaessa nämä pidennyspäätökset lakkaavat olemasta voimassa, kiinteistö liitetään erilliskeräykseen jätehuoltomääräysten mukaisin tyhjennysvälein, mikäli käytössä ei ole lämpöeristettyä kompostoria ympäri vuoden.

Lakeuden jätelautakunta on suorittanut vuodesta 2015 kompostoritarkastuksia alueellaan. Jos kompostoritarkastuksen yhteydessä tulee ilmi, että kompostointi-ilmoituksesta poiketen, biojätteitä ei kompostoida tai kompostori ei ole jätehuoltomääräysten mukainen, kiinteistölle toimitetaan kaksilokeroastia biojätteen erilliskeräystä varten. Kompostoritarkastuksesta lähetetään kiinteistön haltijalle jälkikäteen tarkastuspöytäkirja. Tarkastuspöytäkirjassa on tieto erilliskeräyksen alkamisesta ko. kiinteistöllä ja määräaika, mihin mennessä mahdollisesta kompostoinnin alkamisesta tai

kompostorin muutoksista tulee ilmoittaa, jotta erilliskeräysastia ei toimiteta kiinteistölle. Kiinteistölle suoritetaan myös uusintatarkastus, jossa todetaan mahdollisesti korjattu tilanne.

Sovelletut oikeusohjeet:

Jätelaki (646/2011): 1 §, 8 §, 15 §, 23 §, 24 §, 40- 41 §:t ja 91 §

Jäteasetus (978/2021): 10 §, 12 §, 17 § ja 23 §

Kunnalliset jätehuoltomääräykset 1.11.2022 alkaen: 6 §, 14- 16 §:t 18 §, 22 §, 24 §, 25- 27 §:t

Ehdotus

Päätetään kaksilokerokeräyksen alkaessa soveltaa seuraavia ehtoja:

- 1) Biojätteen erilliskeräys ei koske niitä yhteistä jäteastiaa käyttäviä kiinteistöjä, joissa kaikissa on käytössä jätehuoltomääräysten mukainen kompostori biojätteille. Mikäli vain osa yhteisastiaa käyttävistä kotitalouksista kompostoi ja osa ei, siirrytään biojätteen erilliskeräykseen ja jäteyhtiö toimittaa tarvittavan astian. Jos yhteisessä jäteastiassa on mukana vapaa-ajan asuntona käytettäviä kiinteistöjä, kompostointia ei velvoiteta näiltä kiinteistöiltä.
- 2) Aiemmin tehdyt jäteastian tyhjennysväliä koskevat pidennyspäätökset, jotka ovat perustuneet ateriapalvelun käyttöön, raukeavat erilliskeräyksen alkaessa. Erilliskeräysvelvoite koskee myös kotitalouksia, joissa on asukkaalla käytössä ateriapalvelu kotihoidon tukipalveluna.
- 3) Jos kompostoritarkastuksen yhteydessä tulee ilmi, että kompostointi-ilmoituksesta poiketen, biojätteitä ei kompostoida tai kompostori ei ole jätehuoltomääräysten mukainen, kiinteistölle toimitetaan kaksilokeroastia biojätteen erilliskeräystä varten.
- 4) Merkitään tiedoksi, että biojätteet tulee pakata ennen kaksilokeroastiaan laittamista esimerkiksi paperipussiin, sanomalehdestä taiteltuun pussiin, biohajoavaan muovipussiin tai muuhun biohajoavaan pakkausmateriaaliin.
- 5) Merkitään tiedoksi kaksilokerokeräykseen liittyvät Lakeuden Etappi Oy:n ilmoittamat toimenpiteet.

Käsittely

Lakeuden Etappi Oy, logistiikkapäällikkö Ilkka Letonsaari ja kehitys- ja ympäristöpäällikkö Mirva Hautala olivat läsnä asiantuntijana asian esittelyn aikana ja poistuivat kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Esittelijän muutettu päätösehdotus

Lisätään päätösehdotukseen 6) merkitään tiedoksi:

Seuraavassa jätelautakunnan kokouksessa 29.11.2023 tullaan esittelemään

jättemaksutaksaluonnos, joka esitetään astuvaksi voimaan 1.4.2024. Kaksilokeroastioiden tyhjennysmaksut on valmisteltu taksaluonnosta varten ja ne halutaan tuoda tiedoksi tässä pykälässä, jotta asukkaat voivat jo varautua alkavaan kaksilokeroakeräykseen. Osalle asukkaista on jo mennyt tiedote alkavasta keräyksestä, mutta tiedotteessa ei ole voitu kertoa tulevista maksuista, ja näitä tietoja asiakkaat ovat kaivanneet.

Lausunnoille 29.11.2023 asetettavat jätemaksut koskien kaksilokeroastian tyhjennyksiä ovat seuraavat:

KAKSILOKERO ASTIAT Biojäte ja poltettava jäte	Kuljetus €/kpl, alv 0 %	Käsittely €/kpl, alv 0 %	Yhteensä €/kpl, alv 0 %	Yhteensä €/kpl, alv 24 %
190 l astia	3,88	1,87	5,75	7,13
240 l astia	3,89	2,49	6,38	7,91
370 l astia	4,04	4,05	8,09	10,03
660 l astia	4,26	7,42	11,68	14,48

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin ja lisättiin kohta 6) jossa annetaan tiedoksi 29.11.2023 kokouksessa esitettävät kaksilokeroastoiden tyhjennysmaksut.

§ 23	Toimenpidepyyntö yleisestä linjasta poikkeavista jäteastioiden tyhjennysväleistä
Asianumero	ILM/1283/14.06.00.00/2023
Valmistelijat	Jätehuoltopäällikkö Jenni Laitila, 044 4191 879, jenni.laitila@ilmajoki.fi
Valmisteluteksti	Kunnallisissa jätehuoltomääräyksissä pykälässä 25 määritellään toimialueen jäteastioiden pisimmät mahdolliset tyhjennysvälit. Jätehuoltomääräyksissä tai taksassa ei oteta kantaa erilaisiin tyhjennysrytmeihin määritellyn enimmäistyhjennysvälin sisällä. Poltettavassa jätteessä valtaosa eli noin 99 % tyhjennyksistä tapahtuu yhden, kahden, neljän tai kahdeksan viikon välein. Lakeuden jätelautakunta on vastaanottanut Lakeuden Etappi Oy:ltä 10.10.2023 liitteen 1. mukaisen toimenpidepyynnön koskien tästä yleisestä linjasta poikkeavien tyhjennysvälien luopumisesta poltettavan jätteen osalta koko toimialueella. Muutosesitys koskisi myös alkavaa kaksilokerokeräystä poltettavan jätteen jäteastioiden lisäksi. Pyyntö koskee vain jäteastioiden 140 l - 660 l tyhjennysrytmejä. Massasta poikkeavista tyhjennysrytmeistä on tätä ennen keskusteltu useaan otteeseen jäteyhtiön ja jätehuoltoviranomaisen kesken. Jätelaki määrittelee kunnan jätehuoltopalveluille laatuvaatimukset. Laatuvaatimusten mukaan jätteen keräys ja kuljetus tulee järjestetää ja mitoittaa siten, että ne vastaavat mahdollisimman hyvin syntyvän jätteen määrää ja laatua. Samalla kuitenkin tulee lain mukaan estää haittaa ympäristölle, jota ylimääräiset tyhjennykset tuottavat päästöjen muodossa. Jäteasetuksen mukaan jäteastia tulee tyhjentää riittävän usein siten, että kertyvä jäte mahtuu astiaan ja astia voidaan aina sulkea eikä jätteestä aiheudu ympäristön likaantumista, roskaantumista, hajuhaittaa tai muuta hygieenistä haittaa. Yleisestä linjasta poikkeavia kolmen, viiden, kuuden ja seitsemän viikon tyhjennysvälejä ei toimenpidepyynnön esityksen mukaan enää myönnettäisi asiakkaan pyynnöstä jätehuollon logistiikan tehostamiseksi. Poikkeavat tyhjennysvälit eivät laskelmien mukaan tuo asiakkaalle taloudellista hyötyä, sillä astiapalvelulla ja käytössä olevilla tyhjennysväleillä saadaan tarjottua jätekertymään nähden sopiva tyhjennysrytmi ja astiakoko. Jotta jätehuolto voidaan hoitaa tasapuolisesti ja tehokkaasti, muutosesityksen mukaan on perusteltua noudattaa perustyhjennysvälejä, jotka ovat yksi viikkoa, kaksi viikkoa, neljä viikkoa ja kahdeksan viikkoa. Tyhjennysvälien yhtenäistämällä varmistettaisiin toiminnan tehokkuus, ajoreititysten hallinta sekä tyhjennysvälien kesä- ja talvirytmien hallinta lokeroastioilla. Tällä hetkellä poikkeavia kolmen, viiden, kuuden ja seitsemän viikon tyhjennysvälejä on käytössä vain pienellä osalla asiakkaista, alle 1 %:lla.

Tyhjennysvälejä yhtenäistettäisiin 1.12.2023 alkaen. Lakeuden Etappi on esittänyt, että Etappi tiedottaisi asiakkaita kirjeellä muuttuvasta tyhjennysvälistä ja sopisi asiakkaiden kanssa mahdollisista astiakoon vaihdoista.

Sovelletut oikeusohjeet:

Jätelaki (646/2011): 1 §, 8 §, 34 § ja 91 §

Jäteasetus (978/2021): 10 §

Kunnalliset jätehuoltomääräykset 1.11.2022 alkaen: 25 §

Ehdotus

Lakeuden jätelautakunta hyväksyy muutoksen koskien yleisestä linjasta poikkeavien jäteastioiden tyhjennysväleistä luopumisesta toimenpidepyynnön (liite 1.) mukaisesti ja valtuuttaa Lakeuden Etapin muuttamaan tyhjennysvälit 1.12.2023 alkaen ja ilmoittamaan muutoksesta asiakkaille. Lakeuden Etapin on näin toimiessaan varmistettava jätelain ja asetuksen jätteen keräyksen ehtojen täyttyminen, esimerkiksi tarjoamalla asiakkaalle jäteastiakoon vaihdosta. Tällä päätöksellä poltettavan jätteen sekä kaksilokeroastian poikkeavat tyhjennysvälit 3, 5, 6 ja 7 poistetaan käytöstä 1.12.2023 jälkeen.

Käsittely

Lakeuden Etappi Oy, logistiikkapäällikkö Ilkka Letonsaari ja kehitys- ja ympäristöpäällikkö Mirva Hautala olivat läsnä asiantuntijana asian esittelyn aikana ja poistuivat kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 1. Toimenpidepyyntö jäteastioiden tyhjennysväleistä

10.10.2023

Lakeuden Jätelautakunnalle**TOIMENPIDEPYYNTÖ TYHJENNYSVÄLIEN MUUTTAMISESTA**

Lakeuden Etappi Oy:n esittää muutoksia poltettavan jätteen astian ja kaksilokeroastian tyhjennysväleihin siten, että käytössä on jatkossa 1, 2, 4 ja 8 viikon tyhjennysvälit. Tästä poikkeavia 3, 5, 6 ja 7 viikon tyhjennysvälejä ei myönnetä.

Poikkeavilla tyhjennysväleillä ei tuoteta asiakkaalle jätekertymää tukevaa tai taloudellista hyötyä. Asiakkaalle saadaan tarjottua astiapalvelulla ja käytössä olevilla tyhjennysväleillä jätekertymään nähden sopiva tyhjennysrytmi. Tyhjennysvälien yhtenäistämällä varmistetaan toiminnan tehokkuus, ajoreititysten hallinta, tyhjennysvälien kesä- ja talvirytmien hallinta lokeroastioilla, sekä asiakaspalvelun sujuvuus.

Poikkeavia tyhjennysvälejä on käytössä seuraavasti: 3 viikkoa 146 asiakkaalla, 5 viikkoa 2 asiakkaalla ja 6 viikkoa 124 asiakkaalla.

Lakeuden Etappi esittää Lakeuden jätelautakunnalle poltettavan jätteen astioiden ja kaksilokeroisten jäteastioiden tyhjennysvälien yhtenäistämistä 1.12.2023 alkaen. Lakeuden Etappi tiedottaa asiakkaita kirjeellä päätöksen jälkeen ja sopii mahdollisista astiakoon vaihdoista asiakkaan kanssa.

Ilmajoella 10.10.2023

Pekka Kontio
toimitusjohtaja
Lakeuden Etappi Oy



§ 24 Talousarvioehdotus vuodelle 2024

Asianumero ILM/1192/02.02.00/2023

Valmistelijat Jätehuoltopäällikkö Jenni Laitila, 044 4191 879, jenni.laitila@ilmajoki.fi

Valmisteluteksti **Vuoden 2024 talousarvio ja vuosien 2025-2026 taloussuunnitelma**
Talousarvioin laadintaa on ohjannut jätelautakunnan vastuukunnan Ilmajoen kunnanhallituksen hyväksymä talousarvion laadintaohje, erillinen laatimiskirje ja hallinto- ja talousjohtajan antama lisäohjeistus. Lähtökohtana on ollut, että Ilmajoen kunnan talous on poikkeuksellisen vaikeassa tilanteessa. Tulevien vuosien kehitys näyttää huolestuttavalta, vaikka ennusteen mukaan tämän vuoden tulos tulee olemaan ylijäämäinen. Ennakkoarvion mukaan vuoden 2024 ja tulevien vuosien tulokset tulevat olemaan alijäämäisiä, ellei talouden rakenteisiin tehdä menokehitykseen liittyviä korjaavia toimenpiteitä. Kunnan talouden tasapainoon saattaminen edellyttää leikkauksia toiminta- ja henkilöstömenoissa. Ilman talouden tehostamistoimenpiteitä ylijäämäisen tuloksen aikaansaaminen ensi- ja sitä seuraavina vuosina ei ole mahdollista. Talousarviossa ja -suunnitelmassa tavoitteeksi on asetettu menojen kasvun pysäyttäminen siten, että menot pysyvät tulevana kolmena vuotena vuoden 2023 ennusteen tasossa. Vuoden 2024 talousarvioraamin perustana ovat vuoden 2022 tilinpäätös sekä vuoden 2023 talousarvio ja tulosennuste. Lähestymistapa on haastava, sillä kesäkuun lopun mukaiseen ennusteeseen liittyy epävarmuutta ja ennuste elää eri tavoin eri kustannuspaikoilla. Tästä johtuen raamiraportissa olevat määrärahat eivät ole samalla tavalla vertailukelpoisia kuin aiempina vuosina.

Talousarvion rakenne Ilmajoen kunnassa

Kunnan talousarvio-ohjeen mukaan toimielimet asettavat talousarvion lisäksi toiminnalliset tavoitteet niin, että ne ovat suoraan johdettu koko kunnan strategisista tavoitteista ja kuvaavat lähtökohtaisesti muutosta lähtötilanteeseen nähden. Taloutta ja henkilöstöä koskevat tavoitteet asettaa puolestaan hallinto- ja talousosasto. Ohjeen mukaan huomiota on edelleen kiinnitettävä tavoitteiden mitattavuuteen. Tavoitteet on asetettava niin, että ne kuvaavat palvelutuotantoa ja ovat luotettavasti mitattavissa. Ne on myös oltava raportoitavissa tilinpäätöksessä. Talousarviossa määritellään toimintaa kuvaavat oleelliset suoritteet ja tunnusluvut.

Jätelautakunnan talousarvio

Jätelautakunnan talousarvioehdotus tekstisivuineen on osa Ilmajoen kunnan teknisen toimen talousarviokirjan kokonaisuutta. Jätelautakunnan talousarvioehdotuksen 2024 loppusumma on 210 845 euroa. Henkilöstökulut ovat jätelautakunnan talousarvion suurin menoerä, 82 % kuluista. Jätelautakunnalla on töissä kolme henkilöä: jätehuoltopäällikkö, jätehuoltotarkastaja ja toimistosihteerä 100 %:n työpanoksella.

Jätelautakunnan talousarvioesityksessä on huomioitu palkkakustannusten yleiskorotukset. Muita huomioituja muutoksia verrattuna 2023 talousarvioon ovat nousseet kokouspalkkiot, tilavuokra ja kilometrikorvaukset. Kilometrikorvauksia maksetaan esimerkiksi lautakunnan jäsenille kokouskilometreistä sekä viranhaltijalle kompostoreiden tarkastuskäynneistä. Jotta kotisivujen uudistamiseen saadaan varattua noin 5000 euroa ja lisäksi toteutetaan asetettuja säästötavoitteita, on karsittu kuluja seuraavista: postituskulut, painatukset ja ilmoitukset, toimistotarvikkeet, koulutus, vaatteisto ja kalusto.

Jätelautakunnan toiminnalliset tavoitteet ja tunnusluvut

Talousarvioesitykseen sisältyy esitys tulosalueen toiminnallisiksi tavoitteiksi ja tunnusluvuiksi. Toiminnalliset tavoitteet ovat sitovia, muutokseen tähtääviä tavoitteita. Jätelautakunnalle on määritelty yksi toiminnallinen tavoite. Tunnuslukuja on määritelty jätelautakunnalle kaksi. Tunnuslukujen tulee olla toiminnan seurannan kannalta keskeisiä ja mitattavia.

Jätelautakunnan toiminnallinen tavoite on kaksilokerokeräyksen sujuva käyttöönotto alkaen 1.4.2024. Asiointi pyritään pitämään viranomaisessa sujuvana ja asiakkaan yhteydenottoon tulisi vastata kolmen arkipäivän sisällä (poislukien yleiset lomakaudet). Kaksilokeroastioiden käyttöönotossa on kyse jätehuoltojärjestelmän uudistamisen toisesta vaiheesta. Ensimmäinen vaihe alkoi heinäkuussa 2023 koskettaen pakkausjätteiden erilliskeräyksen laajentamista taloyhtiöissä kolmen huoneiston kokonaisuuksista alkaen. Tämä toinen vaihe koskettaa jokaista 1-5 huoneiston rakennuskokonaisuutta ja tuo vaiheittain biojätteiden erilliskeräyksen koko toimialueelle. Uudistuksen jälkeen biojätteiden erilliskeräys toteutuu jokaisessa asuinkiinteistössä toimialueella poislukien Jurvan alueen 1-4 huoneiston kiinteistökokonaisuudet. Pientaloissa ja pienimmissä taloyhtiöissä biojätteet erilliskerätään kaksilokeroastialla, jossa samassa jäteastiassa erilliskerätään poltettava jäte ja biojäte. Astiassa on oma lokeronsa poltettavalle jätteelle ja biojätteelle. Näin pystytään tyhjentämään molemmat jätelajit samalla kertaa jäteautolla, jossa on vastaavat lokerot. Vaihtoehtona erilliskeräykselle on omatoiminen kompostointi, jolloin kaksilokeroastiaa ei kiinteistölle tuoda. 1.4.2024 kaksilokeroastioiden käyttö alkaa Ilmajoella, kanta-Kurikassa ja Lapualla ja 1.7.2024 Seinäjoen keskustaajamassa. Odotettavissa on paljon yhteydenottoja ja kompostointi-ilmoituksia.

Tunnuslukuja on yleensä jätelautakunnalla ollut vähintään kolme. Vuodelle 2024 tunnuslukuja on ehdotettu vain kaksi, koska pääasiallisesti toiminta keskitetään toiminnallisen tavoitteen toteutumiseen. Tunnusluvut mittaavat jätelautakunnan toiminnassa kehitettäviä asioita. Tunnusluvuiksi ehdotetaan seuraavia: jätelautakunnan kotisivu-uudistus sekä jätepoliittisen ohjelman jalkauttaminen kuntiin. Mittarin tavoitearvoksi on asetettu ensimmäiseen ei toteutunut/ toteutunut. Jätepoliittisen ohjelman kohdalla tunnuslukuihin on

annettu kolme mitattavaa asiaa: jokaisesta kunnasta yhteyshenkilö ohjelman jalkauttamiselle kyllä/ei, pohjatietokysely toteutettu, kyllä /ei ja ohjausryhmä kokoontunut kyllä/ei.

Toiminnallinen tavoite ja tunnusluvut tukevat myös Ilmajoen kunnan strategisia tavoitteita, jonka mukaan palvelut tulee tuottaa kestävästi ja tuloksellisesti. Nämä kaksi lähtökohtaa ovat olleet mukana jätehuoltojärjestelmä uudistuksen valintakriteereissä, kuntia ohjataan kiertotalouspolulle ja vertaistukeen jätepoliittisessa ohjelmassa ja asiakkaiden sähköisiä palveluita pyritään helpottamaan kotisivu-uudistuksen myötä.

Jätelautakunnan kulut katetaan jätemaksuilla

Jätelain mukaisesti kunnan on perittävä lakisääteisestä jätehuollon järjestämisestä jätemaksua, jolla katetaan sille tehtävän hoitamisesta aiheutuvat kulut. Jätelautakunnan kulut ovat tällaisia lakiin perustuvia kustannuksia. Jätelautakunnan kustannukset sisällytetään kokonaisuudessaan toimialueen jätemaksutaksan mukaiseen ekomaksuun eli jätehuollon perusmaksuun. Vuonna 2022 jätelautakunnan toimintakulut olivat 10,1 % toimialueen ekomaksukertymästä. Jätelautakunnan kustannukset laskutetaan kokonaisuudessaan vastuukunnan toimesta kahdesti vuodessa jäteyhtiöltä, joka hoitaa jätemaksujen laskutuksen jätemaksutaksan mukaisesti.

Sovelletut oikeusohjeet:

Kuntalaki (410/2015): 110 §

Jätelaki (646/2011): 23 §, 78 §, 79 §, 83 §, 143 §

Ilmajoen kunnanhallitus 19.6.2023 § 168

Ilmajoen kunnan hallintosääntö (hyväksytty kunnanvaltuusto 16.5.2023 § 38) : luku 8 Taloudenhoito ja 185 §

Ilmajoen kunnan kuntastrategia vuoteen 2030 (hyväksytty kunnanvaltuusto 6, 21.8.2023 § 67)

Ehdotus

Lakeuden jätelautakunta hyväksyy talousarvioesityksen oheismateriaalien mukaisesti. Esitys jätelautakunnan talousarvioksi 2024 siirretään edelleen Ilmajoen kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

§ 25 Toimenpiteitä aiheuttavat tilanteet jätehuollossa lähestymismallin päivittäminen

Asianumero ILM/1193/14.06.00.00/2023

Valmistelijat Jätehuoltopäällikkö Jenni Laitila, 044 4191 879, jenni.laitila@ilmajoki.fi

Valmisteluteksti **Päätöshistoria:**

Lakeuden jätelautakunta 21.10.2020 § 19

Valmisteluteksti

Kuntavastuullisen jätehuollon toimivuus on monen eri tekijän summa. Kentällä kunnan lukuun toimivien kuljetusyritysten palautteita ja niihin reagoimista on pyritty parantamaan läpi koko toimintaketjun. Jotkin tilanteet saattavat vaatia toimenpiteitä myös jätehuoltoviranomaisessa (jätehuollon seurantaviranomainen) tai jopa vielä ympäristönsuojeluviranomaisessa (jätelakia valvova viranomainen).

Kiinteiden jätteiden puolella on tunnistettu 30 toimenpiteitä aiheuttavaa tilannetta ja lietteiden puolella on tunnistettu yhdeksän tilannetta. Erilaisista tilanteista on tehty koostetaulukko, jossa esitetään kuljettajan ilmoittama tilanne, miten asia vaikuttaa jätehuoltoon, kuinka usein vastaava tilanne on esiintynyt vuoden aikana kuljettajille (tapahtumien kuittausten määrä) sekä sovitut toimenpiteet eri jätehuollon toimijoissa tilanteesta johtuen.

Taulukko on käytössä jäteyhtiössä, jätehuoltoviranomaisessa sekä sovitut asiat siirretään taulukon mukaisesti tietoon tai toimenpiteille ympäristönsuojeluviranomaiseen.

Esimerkkinä taulukosta kuljettajien kuittaukset koskien tyhjiä jäteastioita. Kuittauksia kertyi yhteensä 17 000 kpl vuoden 2019 aikana. Kuittauksien määrä sisältää jokaisen käynnin erikseen eli samalle asiakkaalle saattaa kertyä useampi kuittaus vuoden aikana. Toimenpiteeksi on sovittu, että jätelautakunta lähestyy selvityspyynnöllä näitä asiakkaita, joilla astia on useasti vuoden aikana tyhjiillään eli kuittauksia tulee toistuvasti. Kuittauksien määrä onkin vähentynyt 1000 kpl vuodessa verrattuna vuoteen 2018. Vertauslukuna kannattaa tässä huomioida jäteastian tyhjennysten kokonaismäärä, joka on noin miljoona tyhjennystä vuodessa. Selvityspyyntöjen perusteella asiakkaat ovat olleet hyvin yhteydessä jätelautakuntaan ja yhteydenottojen perusteella mm. tyhjilleen jääneiden omakotitalojen jäteastioiden tyhjennyksiä on keskeytetty. Syystä tai toisesta asiakkaat eivät ole itse aktivoituneet lopettamaan jätehuoltoa.

Muita taulukoissa esiintyviä tilanteita ovat mm. jäteastian ylitäyttö, jäteastia kiinnitetty paikoilleen, jäteastiassa jätteet jumissa (tiivistetty), irrallaan oleva koira estää tyhjennyksen, jäteastialle liian korkea kynnykset/porras, jäteastialle ei päästä heikkokuntoisen sillan vuoksi ym. Lietepuolella tilanteet ovat esimerkiksi jätevesijärjestelmää ei löydy lumen tai runsaan kasvillisuuden alta, jätevesijärjestelmä on tyhjennysajankohtana tyhjillään (tyhjennetty muualle?), esteen vuoksi lietteitä ei päästä tyhjentämään tai jätevesijärjestelmän kansi on rikki.

Kaikissa taulukon tilanteissa asiakkaaseen ollaan yhteydessä. Yleisimmin yhteydenotto tapahtuu jäteyhtiöltä. Jos tarve vaatii, lähestyy jätelautakunta asiakasta. Vain pienessä osassa on tarpeen osoittaa asia tiedoksi tai toimenpiteille ympäristönsuojeluviranomaiselle. Yhdessä sovitut käytännöt tuovat riipeyttä asioiden eteenpäin viemiseen ja helpottavat lopulta asian ratkettua käytännön jätehuollon työtä kuljettajan arjessa.

Oheismateriaali Toimenpiteitä aiheuttavat tilanteet jätehuollossa- taulukko

Sovelletut oikeusohjeet:

jätelaki (646/2011): 23 §, 24 §, 40 § ja 91 §

jäteasetus (179/2012): 10 §

yleiset jätehuoltomääräykset 1.1.2020 alkaen: 6 §, 15 §, 34 §, 35 §, 41 § ja 43 §
jätemaksutaksa 1.1.2020 alkaen, luku 5.

Jäteasiamiehen päätösehdotus:

Jätelautakunta merkitsee asian tiedoksi.

Päätös:

Merkitään tiedoksi.

Lisätietoja: jäteasiamies Jenni Laitila puh. 044 4191 879 tai
jenni.laitila@ilmajoki.fi

25.10.2023 § 25

Toimenpiteitä aiheuttavat tilanteet jätehuollossa- taulukkoa on päivitetty ja taulukko tuodaan tässä pykälässä jätelautakunnalle tiedoksi. Taulukko jakautuu kiinteiden jätteiden tyhjennysten osioon sekä lietetyhjennysten osioon. Taulukon tarkoitus on selvittää eri jätehuollon toimijoiden roolia kentällä tapahtuvissa jätehuollon tilanteissa (jäteyhtiö, jätehuoltoviranomainen, kunnan ympäristönsuojeluviranomainen) ja eri toimijat ovat olleet mukana päivitetyssä. Taulukkoon on päivitetty

uudistunut jätelainsäädäntö, uusimmat kunnalliset jätehuoltomääräykset sekä alueen jätemaksutaksa.

Päivitys koettiin tarpeellisenä, sillä jäteastiapuolella osa toimenpiteitä aiheuttavan tilanteen toimintatavoista ovat muuttuneet merkittävästi tai vanha kohta on jopa poistunut taulukosta. Koko toimialueella on otettu käyttöön astiapalvelu vuoden alusta 2020. Astiapalvelu tarkoittaa sitä, että pyörälliset jäteastiat 140 l -660 l toimitetaan asiakkaalle esimerkiksi asiakkaan liittyessä jätehuoltoon, jos jäteastian kokoa haluaa vaihtaa tai jos astia on mennyt rikki. Astiapalvelu sisältyy jätehuoltomaksuihin eli jäteastiasta ei peritä erillistä maksua tai vuokraa pois lukien Jurvan alueen poltettavan jätteen jäteastiat kiinteistön haltijan järjestämässä jätteenkuljetuksessa. Astiapalvelun kautta on jaettu toimialueelle jäteastioita 1.1.2020 alkaen yhteensä 12 800 kpl. Tämä luku sisältää myös jäteastiamäärät heinäkuussa 2023 laajentuneessa pakkausjätteiden erilliskeräyksessä.

Astiapalvelun kautta toimenpiteitä aiheuttavat tilanteet- listalta on poistunut esimerkiksi jätehuoltomääräysten vastaiset pyörättömät jäteastiat. Astiapalvelun kautta kohteet on vaihdettu määräysten mukaiseksi. Rikkinäisten jäteastioiden kohdalla toimintatavat on jätetty tiedoksi, nämä vaativat edelleen työtä, mutta asiaan on ratkaisu eli jäteauton kuljettaja huomaa tyhjennyksen yhteydessä rikkinäiset jäteastiat ja laputtaa jäteastian infolapulla, jossa on asiakkaalle tieto jäteastian korvaamisesta uudella. Tämä ja vastaavat eivät vaadi enää jätelautakunnan työntekijöiden työpanosta selvityspyyntöjen tai kehotuksien kautta. Myös jäteyhtiön toimintatavat ovat tässä esimerkissä keventyneet ja samoin valvontaviranomaista eli kunnan ympäristönsuojeluviranomaista ei tarvita jatkotoimenpiteisiin. Taulukossa on nykyisin kiinteiden jätteiden puolella 25 tilannetta 30 sijaan. Lietetyhjennyspuolella ei ole muutoksia, tunnistettuja tilanteita on 9 kpl.

Sovelletut oikeusohjeet:

Jätelaki (646/2011): 1 §, 23 §, 24 §, 40- 41 §:t ja 91 §

Jäteasetus (978/2021): 10 §

Kunnalliset jätehuoltomääräykset 1.11.2022 alkaen: 3 §, 7 §, 22-24 §:t, 27-28 §:t ja 34-35 §:t

Jätemaksutaksa 1.7.2023 alkaen, luvut 2 ja 3

Ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

§ 26	Jätteenkuljetukseen liittymättömien siirto ympäristönsuojeluviranomaiselle
Asianumero	ILM/1106/14.06.00.00/2023
Valmistelijat	Jätehuoltopäällikkö Jenni Laitila, 044 4191 879, jenni.laitila@ilmajoki.fi ja jätehuoltotarkastaja Tanja Saranpää, 044 4191 677, tanja.saranpaa@ilmajoki.fi
Valmisteluteksti	Jätelain ja jätehuoltomääräysten mukaisesti kunnan järjestämisvelvollisuuden piiriin kuuluvien jätteiden tuottajien on liityttävä kunnan järjestämään kiinteistöittäiseen jätteenkuljetukseen yhdyskuntajätteen osalta. Liittymisvelvollisuus on kiinteistökohtainen, eikä siitä voida myöntää vapautusta. Mikäli rakennus on asuinkelvoton, tulee tästä esittää asiantuntijan lausunto tai kiinteistön haltijan kirjallinen selvitys kuvaliittein jätehuoltoviranomaiselle. Tyhjillään olevilla asuinkiinteistöillä tulee olla voimassa oleva jätehuollon keskeytys. Keskeytys haetaan kirjallisesti jätelautakunnalta, jos rakennuksen käyttämättömyys kestää yli 12 kk. Vapaa-ajan asunnon jätehuollon keskeyttäminen edellyttää aina poikkeamista jätehuoltomääräyksistä, ja keskeytys voidaan myöntää vain yhtäjaksoisesti yli 12 kk käyttämättömänä olevalle vapaa-ajan asunnolle. Vapaa-ajan asuntojen osalta liittymisvelvollisuus koskee vapaa-ajan asuntona käytettäviä asuinkiinteistöjä. Jätehuollon velvoite on vapaa-ajan asunnoilla voimassa vähintään 1.6.-30.9. välisenä aikana, ellei kiinteistön tosiasiallinen käyttö edellytä pidempää kautta. Jätehuoltomääräysten mukaisesti liittyminen jätteenkuljetukseen tehdään jäteyhtiö Lakeuden Etappi Oy:n kautta. Jäteyhtiö vastaa yhdyskuntajätehuollon järjestämisestä. Jätelain ja jätehuoltomääräysten mukaan kiinteistön haltijan on järjestettävä kiinteistölle jätteiden keräyspaikka sekä hankittava siihen tarvittavat jäteastiat. Jäteastian voi tilata veloitusetta jäteyhtiöltä. Kiinteistön haltijan on sijoitettava kunnallisen yhdyskuntajätehuollon piiriin kuuluva jäte jäteastiaan. Jätehuoltomääräysten mukaisesti jäteastia voi olla myös yhteinen vierekkäisten kiinteistöjen ja lähinaapureiden kanssa. Oman jäteastian tai yhteisen jäteastian sijasta vapaa-ajan asunnot voivat toimittaa poltettavaa jätettä aluekeräyspisteille tai jäteasemille aluekeräysmaksua vastaan. Aluekeräyspisteen tai jäteaseman käyttäjäksi liitytään ottamalla yhteyttä jäteyhtiöön. Lakeuden Etappi Oy lähettää jätehuoltoon liittymättömän kiinteistön haltijalle kirjeen, jossa tiedotetaan velvollisuudesta liittyä. Mikäli jäteyhtiön kirjeeseen ei reagoida, siirtyy asia jätehuoltoviranomaiselle, joka lähettää kehotuskirjeen jätteenkuljetukseen liittymiseksi. Jos kiinteistön haltija ei noudata jätehuoltoviranomaisen kehotusta määräaikaan mennessä, asia laitetaan viireille kunnan ympäristönsuojeluviranomaisessa, jossa päätetään mahdollisen hallintopakkomenettelyn käynnistämisestä.

Jätteenkuljetuksen rekisterin ylläpidon yhteydessä on tullut ilmi jätehuoltoon liittymättömiä kiinteistöjä. Lakeuden Etappi sekä Lakeuden jätelautakunta on lähestynyt kiinteistöjen haltijoita kirjeitse kehottaen liittymään jätehuoltoon.

Nyt ympäristönsuojeluviranomaiselle siirrettävät **18 vakituista asuntoa, 1 neljän asuinhuoneiston kiinteistö ja 23 vapaa-ajan asuntoa** ovat saaneet vuoden 2023 aikana Lakeuden jätelautakunnalta kehotuksen liittyä kunnan järjestämään kiinteistöittäiseen jätteenkuljetukseen, ilmoittaa asunnon asuinkelvottomuudesta tai hakea jätehuollon keskeytystä, mikäli asuinkiinteistö on tyhjillään ja käyttämättä. Jätehuoltoviranomaisen kehotukseen ei ole reagoitu.

Jätelain nojalla jätehuoltoviranomaisella ei ole oikeutta antaa jätelain mukaisia määräyksiä jätteenkuljetukseen liittymiseksi. Jätelain mukaisina yleisinä valvontaviranomaisina toimivat elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus sekä kunnan ympäristönsuojeluviranomainen, joilla on jätelain mukainen määräysvalta. Valvontamääräyksen antamista koskevan asian vireillepano kiinteistöittäiseen jätteenkuljetukseen liittymiseksi on syytä laittaa vireille kiinteistön sijaintikunnan ympäristönsuojeluviranomaisessa.

Sovelletut oikeusohjeet:

Jätelaki (646/2011): 8 §, 13 §, 15 §, 23 §, 24 §, 28 §, 32 §, 36 §, 40 §, 41 §, 72 § ja 134 §

Jäteasetus (978/2021): 5 §, 10 § ja 17 §

Kunnalliset jätehuoltomääräykset 1.11.2022 alkaen: 4 §, 6 §, 7 §, 8 §, 10 §, 11 §, 14- 16 §:t, 19-20 §:t

Ehdotus

Liitteessä 2. (salassa pidettävä JulKL (621/1999) 24 §) listatut kiinteistöt eivät ole kehotuksista huolimatta liittyneet kunnan järjestämään kiinteistöittäiseen jätteenkuljetukseen, hakenneet jätelautakunnalta jätehuollon keskeytystä tai ilmoittaneet asunnon asuinkelvottomuudesta. Jätelain 134 §:n nojalla laitetaan valvontamääräysten antamista koskeva asia vireille kiinteistön sijaintikunnan ympäristönsuojeluviranomaisessa, jotta kyseiset kiinteistöt liitettäisiin jätteenkuljetukseen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 2. Ymp.suojeluviranomaiselle siirrettävät (salassa pidettävä JulKL (621/19

§ 27	Kunnan järjestämään jätteenkuljetukseen liittymättömän palveluasumisyksikön siirto ympäristönsuojeluviranomaiselle, Attendo Mi-Hoiva Oy, Mamselli, Paimenkuja 8, Ilmajoki
Asianumero	ILM/1274/14.06.00.00/2023
Valmistelijat	Jätehuoltopäällikkö Jenni Laitila, 044 4191 879, jenni.laitila@ilmajoki.fi ja jätehuoltotarkastaja Tanja Saranpää, 044 4191 677, tanja.saranpaa@ilmajoki.fi
Valmisteluteksti	Jätelain ja yleisten jätehuoltomääräysten mukaisesti kunnan järjestämisvelvollisuuden piiriin kuuluvien jätteiden tuottajien on liityttävä kunnan järjestämään kiinteistöittaiseen jätteenkuljetukseen yhdyskuntajätteen osalta. Liittymisvelvollisuus on kiinteistökohtainen, eikä siitä voida myöntää vapautusta, ellei rakennus ole todettu asuinkelvottomaksi. Tyhjillään olevilla asuinkiinteistöillä tulee olla voimassa oleva jätehuoltoviranomaisen päätös jätehuollon keskeyttämisestä. Velvollisuus liittyä kunnan järjestämään jätteenkuljetukseen koskeen jätelain mukaisesti kaikkia asuinkiinteistöjä, myös palveluasumista. Kuntavastuun piirissä olevilla jätteiden tuottajilla ei ole mahdollista hakea asiasta vapautusta tai poikkeamaa, kun jäte syntyy palveluasumisesta (tai muusta asumisesta). Jätelain mukaan jätteen haltija (=jätteen tuottaja, kiinteistön haltija tai toiminnan järjestäjä) on liityttävä alueella järjestettyyn jätteenkuljetukseen. Järjestetty jätteenkuljetus koskeen jätelain 32 §:ssä kunnan vastuulle säädettyä jätettä, mm.: 1) vakinaisessa asunnossa, vapaa-ajan asunnossa, asuntolassa ja muussa asumisessa syntyvä jäte, ml. sako- ja umpikaivoliete; 2) kunnan hallinto- ja palvelutoiminnassa syntyvä yhdyskuntajäte; 3) liikehuoneistossa syntyvä yhdyskuntajäte, joka kerätään kiinteistöllä yhdessä 1 ja 2 kohdassa tarkoitetun jätteen kanssa; 4) muu yhdyskuntajäte, joka kerätään yhdessä 1-3 kohdassa tarkoitetun jätteen kanssa alueellisessa putkikeräys- tai muussa vastaavassa keräysjärjestelmässä. Edellä mainitut jätteet on toimitettava kunnan järjestelmään hyödynnettäväksi tai käsiteltäväksi. Tämä koskee sekä hyödynnettävää jätettä (poltettava jäte) ja mahdollista muuta syntypaikkalajiteltua muuta yhdyskuntajätettä, jotka tulee jäteasetuksen ja jätehuoltomääräysten mukaisesti erilliskerätä, tässä tapauksessa pakkausjätteitä. Jätelaissa ja sen esitöissä ei ole määritelty asumista, mutta Kuntaliitto ry on kuvannut asumisesta tehtyjä määrittelyjä yleiskirjeen 3/2019 muistiossa. Muistion mukaisesti sosiaalihuollon asumispalveluissa, yksityisissä sekä julkisissa, asiakkaan asuminen perustuu aina asunnon hallintasuhteeseen

(vuokra tai omistus). Asiakkaalla on silloin hallussaan oma asuintila, joka on yksin hänen käytössään. Myös tehostettu palveluasuminen sisältyy tähän tulkintaan ja tämä asumisessa syntyvä jäte on kuntavastuullista jätettä. Sen sijaan esimerkiksi keskussairaaloiden osastohoidossa olevat eivät kuulu asumisen luokittelun alle.

Lakeuden jätelautakunnan alueelle on annettu Vaasan hallinto-oikeuden päätös 168/2022 koskien yksityisen palveluasumisen kuulumisesta kunnan jätehuollon vastuulle. Päätöksen mukaan, jos palveluntuottaja tuottaa muita kuin asumispalveluita, esimerkiksi parturikampaamopalveluja, asiakkaiden käyttöön samassa rakennuksessa, voidaan näiden erillisten palvelujen jätehuolto kilpailuttaa vapaasti. Asumisessa syntyvä jäte on kuitenkin palveluasumisessa kunnan jätehuollon vastuulla.

Jätehuoltomääräysten mukaisesti liittyminen jätteenkuljetukseen tehdään jäteyhtiö Lakeuden Etappi Oy:n kautta. Jäteyhtiö vastaa yhdyskuntajätehuollon järjestämisestä. Mikäli kiinteistöä ei ole liitetty kunnan järjestämään kiinteistöittäiseen jätteenkuljetukseen, Lakeuden Etappi Oy ottaa kiinteistön haltijaan yhteyttä ja tiedottaa velvollisuudesta liittyä jätteenkuljetukseen. Mikäli jäteyhtiön yhteydenottoon ei reagoida, siirtyy asia jätehuoltoviranomaiselle, joka lähettää palveluasumisesta vastaavalle emoyhtiölle kehotuskirjeen jätteenkuljetukseen liittymiseksi. Mikäli emoyhtiö tai kiinteistön haltija ei noudata jätehuoltoviranomaisen kehotusta, asia laitetaan vireille kunnan ympäristönsuojeluviranomaisessa, jossa päätetään mahdollisesta hallintopakkomenettelyn käynnistämisestä.

Jätehuoltoviranomainen on lähettänyt kirjeen 12.5.2023 Attendo MI-hoiva Oy:n emoyhtiölle, jonka Ilmajoella sijaitsevan tehostetun palveluasumisen yksikön palveluasuntojen yhdyskuntajätteet eivät ole kunnallisen jätteenkuljetuksen piirissä. Jätehuoltoviranomainen on kirjeessä kehottanut palveluasumista tarjoavaa yritystä liittymään 16.6.2023 mennessä kunnalliseen jätehuoltoon olemalla yhteydessä Lakeuden Etappi Oy:öön. Lisäksi jätehuoltoviranomainen on lähettänyt 1.9.2023 Attendo Oy:n kiinteistöpäälliköille sekä Attendo-konsernin laki- ja lupapalvelujen johtajalle sähköpostin, jossa on ilmoitettu asian siirtämisestä jätelakia valvovalle kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselle seuraavassa kokouksessa. Sähköpostissa on annettu lisäaikaa kunnan järjestämään jätteenkuljetukseen liittymiseksi viimeistään 11.10.2023 mennessä.

Jätelain nojalla jätehuoltoviranomaisella ei ole oikeutta antaa jätelain mukaisia määräyksiä jätteenkuljetukseen liittymiseksi. Jätelain mukaan yleisinä valvontaviranomaisina toimivat elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus sekä kunnan ympäristönsuojeluviranomainen, joilla on jätelain mukainen määräysvalta. Valvontamääräyksen antamista koskevan asian vireillepano kunnan järjestämään jätteenkuljetukseen liittymiseksi on syytä laittaa vireille

kiinteistön sijaintikunnan ympäristönsuojeluviranomaisessa, koska kyseinen palveluasumisen yksikkö ei ole liittynyt kunnan järjestämään jätteenkuljetukseen määräaikaan mennessä.

Sovelletut oikeusohjeet:

Jätelaki (646/2011): 8 §, 13 §, 15 §, 23 §, 24 §, 28 §, 32 §, 36 §, 40 §, 41 §, 72 § ja 134 §

Jäteasetus (978/2021): 17 § ja 18 §

Kunnalliset jätehuoltomääräykset 1.11.2022 alkaen: 4 §, 6 §, 7 §, 8 §, 10 §, 11 §, 14- 16 §:t

Kuntaliitto, 5.3.2019: Yleiskirje ja muistio, Kunnan jätehuollon järjestämisvastuu muuttui vuoden 2019 alussa

Vaasan HAO, 22.2.2022 168/2022

Ehdotus

Palveluasumista tarjoava Attendo Mi-hoiva Oy/Mamselli ei ole kehotuksista huolimatta liittynyt kunnan järjestämään kiinteistöittäiseen jätteenkuljetukseen yhdyskuntajätteiden osalta. Jätelain 134 §:n nojalla laitetaan valvontamääräysten antamista koskeva asia vireille kiinteistön sijaintikunnan ympäristönsuojeluviranomaisessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



§ 28

Viranhaltijapäätökset

Valmistelijat

Jätehuoltopäällikkö Jenni Laitila, 044 4191 879, jenni.laitila@ilmajoki.fi ja
jätehuoltotarkastaja Tanja Saranpää, 044 4191 677, tanja.saranpaa@ilmajoki.fi

Valmisteluteksti

Jätelautakunnalle saatetaan tiedoksi jätehuoltopäällikön ja
jätehuoltotarkastajan tekemät päätökset ajalla 1.5.-8.10.2023. § 48-133
(Laitila) ja § 227-367 (Saranpää). Päätösluettelo oheismateriaalina.

Saatetaan tiedoksi hyväksytyt jätemaksulaskutukset (maksuunpanoluettelot) §
24-52.

Sovelletut oikeusohjeet

Jätelaki (646/2011): 23 §, 81 § ja 91 §
Kunnalliset jätehuoltomääräykset 1.11.2022 alkaen: 45 §
Lakeuden jätelautakunta 8.3.2023: 8 §

Ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

§ 29

Tiedoksi saatettavat asiat

Valmistelijat

Jätehuoltopäällikkö Jenni Laitila, 044 4191 879, jenni.laitila@ilmajoki.fi ja jätehuoltotarkastaja Tanja Saranpää, 044 4191 677, tanja.saranpaa@ilmajoki.fi

Valmisteluteksti

Jätehuoltopäällikkö, jätehuoltotarkastaja, toimistosihteeri ja jätelautakunnan puheenjohtaja osallistuvat jätelautakuntien neuvottelupäiville 15.-16.11. Ohjelmassa mm. ympäristöministeriön jätehuollon ajankohtaisia asioita, pakkausjätteen tuottajavastuu eri näkökulmista, erilliskeräys ja siihen liittyvät kuljetusmuutokset, asumislietteiden jätemaksutaksan muodostaminen (asiasta kertomassa jätehuoltopäällikkö Jenni Laitila) ja toimenpiteitä yhdyskuntajätteen kierrätysasteen nostamiseksi (Etapin ja Lakeuden jätelautakunnan alueen jätehuoltojärjestelmä uudistuksesta puhumassa kehitys- ja ympäristöpäällikkö Mirva Hautala, Lakeuden Etappi).

Jurvan alueen jätehuoltoon liittymättömät, prosessin kuvaus

Kurikan Jurvan alueella toimivat kuljetusyrietykset luovuttavat jätteenkuljetustiedot Lakeuden jätelautakunnalle neljännesvuosittain. Jätelautakunta käy läpi annetut tiedot ja kehottaa niitä asuttuja kiinteistöjä, joilta jätteenkuljetustietoja ei löydy, liittymään jätehuoltoon. Poiketen muusta jätelautakunnan alueesta, jäteyhtiö Lakeuden Etappi Oy ei lähetä Jurvan alueen asukkaille jätteenkuljetukseen kehottavaa kirjettä. Tästä syystä jätelautakunta tulee lähettämään kaksi erillistä jätteenkuljetukseen liittymiseen kehottavaa kirjettä. Näin varmistetaan tasapuolinen kohtelu muuhun alueeseen nähden, joille lähtee kirjeet sekä jäteyhtiö Lakeuden Etappi Oy:ltä että jätelautakunnalta. Ne kiinteistöt, jotka eivät ole kehotuksista huolimatta liittyneet jätteenkuljetukseen annettuun määräaikaan mennessä, siirretään jätelautakunnan päätöksellä kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselle jatkotoimenpiteitä varten.

Kesän kompostoritarkastusten tulokset

Jätehuoltotarkastaja on tehnyt 1.5. - 2.10.2023 välisenä aikana yhteensä **294 tarkastuskäyntiä** alueen kompostoreille. Tarkastuksia tehdään kiinteistöillä, joiden jäteastialle on myönnetty pidennetty tyhjennysväli perustuen biojätteiden kompostointiin tai jotka ovat ilmoittaneet biojätteiden kompostoinnista jätelautakunnan ylläpitämään kompostointirekisteriin. Asukkaille lähetettiin kirje tarkastuskäynnistä kaksi viikkoa ennen käyntiä. Tarkastuksissa ainoastaan 13 kohteessa todettiin, että kompostointi ei täytä määräyksiä tai kompostori ei ollut lainkaan käytössä. Tarkastuskohteista **95,6 %:lla** asiat olivat kunnossa, prosenttiosuus on ollut jo usean vuoden lähes sama. Yleisimmät syyt tarkastuskohteen hylkäämiselle olivat: kompostori ei ollut vakituksessa asumisessa lämpöeristetty, kompostoria ei ollut lainkaan tai kompostori löytyi, mutta se ei ollut käytössä. Näiden kiinteistöjen asukkaita

kuullaan kirjallisesti ennen jäteastian tyhjennysvälin muuttamista. Kuulemismenettelyn kautta jäteastian pidennetty tyhjennysväli perutaan tapauksissa, joissa jätehuoltomääräysten mukaiset ehdot pidennykselle eivät täyty. Näillä kiinteistöillä siirrytään myös biojätteen erilliskeräykseen kaksilokeroastialla, mikäli kiinteistön haltija ei tee tarvittavia parannuksia kompostointiin tai ota kompostoria käyttöön ennen erilliskeräyksen alkamista. Osalla tarkastetuista kiinteistöistä ei jäteastian tyhjennysväliä ole pidennetty, myös näille kiinteistöille on mennyt tieto tarkastuspöytäkirjassa, että kiinteistölle tulee kaksilokeroastia, mikäli on todettu, ettei biojätteitä kompostoida määräysten mukaisesti. Tämän lisäksi asukkaille lähetetyissä tarkastuspöytäkirjoissa on parannusehdotuksia kohteille, joissa esim. kompostorin ilmanvaihtoa tai kompostorin eristystä tulisi parantaa. Nämä kohteet on kuitenkin hyväksytty parannuskehotuksen kanssa.

Kompostointi-ilmoituksia on kirjattu rekisteriin 11.10.2023 mennessä 3309 kpl.

Lakeuden Etappi tiedottaa seuraavaa:

RE-pisteprojekti Lapuaa koskien etenee

Suunnittelu Lapualle avattavaa RE-pistettä koskien on käynnistynyt kaikkien suunnittelualojen osalta. Projektinjohtourakka on julkaistu Hilmassa 6.10.2023. Seuraavana kilpailutukseen menee maanrakennusurakka. Ympäristölupa sekä rakennuslupa on jätetty Lapuan kaupungille. RE-pisteen avajaisia vietetään syksyllä 2024.

Etappi-aviisin uusi digilehti julkaistaan lokakuun lopussa osoitteessa etappiaviisi.fi

Uudistetun digitaalisen lehden pääteemat ovat:

- Miten pakkausjätteiden nelilokeroeräys on lähtenyt käyntiin? Mukana myös asiakaskokemus.
 - Kohti kaksilokeroeräystä, biojätteen erilliskeräys laajenee alkaen 2024. Toiminta ja aikataulu.
 - Kestävän kuluttamisen teema: Jätteen vähentäminen sekä lainaus- ja korjauspalvelut.
 - Kolumnin kirjoittajana Kuluttajaliiton vaikuttamistyön päällikkö.
- Digilehtehden laaja-alainen markkinointi käynnistyy julkaisupäivänä.

Logistiikan tiedotettavat

Pakkausjätteiden nelilokerourakkaa hoitaa koko toimialueella Korkonen Oy.

Kaksilokeroastioissa urakat jakautuvat seuraavasti: Lapua, Ilmajoki, Kanta-Kurikka, Jalasjärvi ja Peräseinäjoki, Seinäjoki-Kehä: Lassila-Tikanoja. Seinäjoki kaksilokeroastia ydin ja lisäksi erikseen Ähtäri-Töysä pelkkä poltettava jäte: Urbaser Oy. Kaksilokeroautot 2024 alkaviin alueisiin ovat tilauksessa.

Kaksilokeroastioiden hankinta on suoritettu ja saapuneet astiat ovat valmistelussa, eli ne mm. tarroitetaan valmiiksi ja astioiden toimituksien jaon suunnittelu on käynnissä.

Aiemmassa kokouksessa tiedotettu Kilpailu- ja kuluttajaviraston KKV:n tutkinta koskien Lakeuden Etappi Oy:n kilpailutusta on ratkennut Etapin hyväksi, kilpailutuksessa ei löytynyt huomautettavaa. KKV pyysi Etapilta selvitystä poltettavan jätteen tyhjennyspalvelun hankinnasta tilanteesta, jossa Jätehuolto Laine Oy:n konkurssin vuoksi poltettavan jätteen tyhjennykset uhkasivat keskeytyä Lapuan, Ilmajoen, Kanta-Kurikan sekä Ähtärin ja Töysän alueella.

Kehitys- ja ympäristöpuolen tiedotettavat

Etapin hiilijalanjälki laskettiin ensimmäisen kerran vuoden 2022 tiedoilla.

Suurimpia päästöjen aiheuttajia ovat aiemmin toteutettu loppusijoitustoiminta, sekä jätteiden kuljetukset ja käsittely.

Puhdistamolietteistä ja biojätteistä tuotetun biokaasun hyödyntäminen biojätteen käsittelyprosessissa laskee merkittävästi biojätteen käsittelyn päästöjä. Viime vuoden päästöjen laskennalla saatiin selville päästötilanne ennen erilliskeräyksen laajenemista ja jatkossa nähdään erilliskeräyksen lisäyksen vaikutus päästöihin. Ensi vuonna on tavoitteena määritellä toiminnalle päästövähennystavoitteet.

	HIILIJALANJÄLKI, 2022, ETAPPI			
Scope	Luokka	Päästöt yhteensä tCO₂e./2022	Päästöt yhteensä kg CO₂e./t jätettä	Kerätty määrä jätettä tonneina
1	Konetyöt jäteasemilla ja yhtiön omien autojen käyttö	15		
1	Oma energiantuotanto	0		
1	Muut (kaatopaikka)	6407		
2	Ostoenergia (lämpö ja sähkö)	0		
3	Jätekuljetukset tulevat, erilliskeräys poltettava jäte	406	16,63	24408
3	Jätekuljetukset	133	46,75	2847



	tulevat, erilliskeräys biojäte			
3	Jätekuljetukset tulevat, erilliskeräys pakkausjäte	119	81,15	pakkauslasi 1122 t pakkausmetalli t 135 t kartonki 178 t muovipakkauks et 31 t
3	Jätekuljetukset tulevat, siirtokuljetukse t jäteasemat	45	2,32	19522
3	Jätekuljetukset tulevat, siirtokuljetukse t lietteet	56	2,22	25184
3	Jätekuljetukset lähtevät	322	3,56	90377
3	Konetyöt, alihankkijat	169		
3	Vesi	31		
3	Hankinnat	12		
3	Liikematkustus	11		
3	Toimistolaittee t	10		
(1-2)	Biojätteiden käsittely	5		
	Muiden jätteiden käsittely	16209	0,29	
	Yhteensä	7742		

Ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.



§ 30 Seuraava kokous

Valmisteluteksti

Ehdotus Seuraavat jätelautakunnan kokoukset pidetään 29.11.2023 ja 7.2.2024.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

MUUTOKSENHAKU

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 16 luku 136 §.

Pykälät: **22 kohdat 4-6, 24-30**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 137 §:n mukainen kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät:

OIKAISUVAATIMUS

Oikaisuvaatimusohje

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Pykälät:

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Ilmajoen kunnan kirjaamoon viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen **kello 15.00**.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. *Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Lakeuden jätelautakunta

Postiosoite: PL 20, 60801 Ilmajoki

Käyntiosoite: Ilkantie 17, 60800 Ilmajoki

Puhelin: 06 4191 111 (vaihde)



Sähköposti: [ilmajoenkunta\(at\)ilmajoki.fi](mailto:ilmajoenkunta(at)ilmajoki.fi)

Virka-aika: maanantai-perjantai 9-15

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ilmajoen kunnan kirjaamosta.

Yhteystiedot; ks. edellä

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

Päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen

Viranomainen, jolle valitus tehdään, on

Vaasan hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 4. krs

Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa

Puhelin: kirjaamo 029 564 2780

Faksi: 029 56 42760

Sähköposti: [vaasa.hao\(at\)oikeus.fi](mailto:vaasa.hao(at)oikeus.fi)

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä klo 16:15.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus

valitusaika **30 päivää**

Pykälät:

Hallintovalitus

Valitusaika **30 päivää**

Pykälät: **22 kohdat 1-3, 23**

Muu valitusviranomainen
postiosoite
Valitusaika x päivää
Pykälät: -

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksiannosta.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä. *Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1)?pätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2)?miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3)?vaatimusten perustelut;

4)?mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1)?valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2)?selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3)?asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ilmajoen kunnan kirjaamosta,

postiosoite: PL 23, 60801 Ilmajoki,

käyntiosoite: Ilkantie 18, 60800 Ilmajoki,

sähköpostiosoite: [ilmajoenkunta\(at\)ilmajoki.fi](mailto:ilmajoenkunta(at)ilmajoki.fi)

Puhelinnumero: 06 4191 111

Virka-aika: maanantai-perjantai klo 9-15.