

**Kirjastonhoitajan valinta 3.1.2025 alkaen**

Perustelut	Kuortaneen kunnassa on ollut avoinna kirjastonhoitajan toimi 1.1.2025 alkaen/sopimuksen mukaan. Hakuajan päättymiseen mennessä tehtävää haki yhteensä 16 hakijaa. Haastatteluihin kutsuttiin 6. Haastattelut pidettiin 17.12.2024. Haastattelutoimikuntaan kuuluivat kirjastonjohtaja-vapaa-aikavastaava sekä sivistysjohtaja-rehtori.
Päätös	<p>Haastattelutoimikunnan yksimielisen esityksen mukaisesti valitsen Kuortaneen kunnan kirjastonhoitajan toimeen 3.1.2025 alkaen tradenomi (AMK) Riina Lappalaisen. Lappalaisen kieltäytymisen varalle valitsen (tradenomi AMK) Ilona Jaakkolan. Jaakkolan kieltäytymisen varalle valitsen tradenomi (AMK) Liisa Pirttiniemen. Esitys perustuu hakemusasiakirjoissa ilmeneviin ja haastatteluissa esille tulleiden asioiden pohjalta tehtyyn kokonaisarviointiin valittavan soveltavuudesta täytettävään tehtävään.</p> <p>Valitun on ilmoitettava 31.12.2024 mennessä kirjastonjohtaja-vapaa-aikavastaava Katja Kyllöselle ottaako hän tehtävän vastaan. Tehtävään valitun on esitettävä 30 päivän kuluessa hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan.</p> <p>Toimen täyttämässä noudatetaan neljän (4) kuukauden koeaikaa.</p> <p>Palkkaus KVTES:n mukaisesti.</p> <p>Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Kuortaneen kunnan asianhallintajärjestelmässä.</p> <p>Sanna Koivisto Sivistysjohtaja-rehtori</p>

## Jakelu

## Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Kuortaneen kunta  
Sivistyslautakunta  
Osoite Keskustie 52, 63100 Kuortane

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan