

Tulotietojen tarkistus varhaiskasvatusmaksuja varten

Tulotiedot tulee ilmoittaa sähköisellä lomakkeella, mikä löytyy Kuortaneen kunnan nettisivuilta <https://kuortane.fi/varhaiskasvatus/varhaiskasvatuspalvelut/sahkoinen-asiointi/>

Asiakasmaksun määrittämistä varten kunta **tarkistaa** tulot Tulorekisteristä (palkansaajat ja etuuksien saajat).

Jos et hyväksy enimmäismaksua, toimita lapsen kanssa yhteistaloudessa asuvien aikuisten (huoltaja(t)/avio- tai avopuoliso) selvitykset alla olevan listan tuloista LIITTEINEEN:

- Huoltajan palkkatulot, myös sivutoimesta

- Toimita selvitys palkkatuloista esim. kopio palkkalaskelmasta

- Eläkkeet vanhempien ja hoitolapsen osalta (esim. työ-, perhe-, kansaneläkkeet)

- Toimita liitteenä eläkepäätös

- Itsenäisen ammatinharjoittamisen tai yritystoiminnan tulot

Toimita liitteenä esim. tilitoimiston selvitys yrityksen tuloista tai edellisen vuoden tilinpäätös ja tase. Ilmoita ilmoituslomakkeen Lisätietoja-kohdassa, oletko ammatinharjoittaja (toiminimi) vai liikkeenharjoittaja (palkattua henkilökuntaa)

- Maataloudesta liitteenä voi toimittaa vahvistetun verotuspäätöksen.

- Toimita liitteenä kopio verotustodistuksesta

- Työttömyyspäiväraha

- Toimita liitteenä kopio päivärahapäätöksestä

- Kelan maksamat etuudet

- Sairauspäiväraha, äitiys- tai vanhempainpäiväraha, opintotuki

- Korko- ja osinkotulot

- Toimita liitteenä esim. kopio vahvistetusta verotuspäätöksestä tai tosite pankista

- Vuokra- ja pääomatulot

- Toimita liitteenä kopio tiliotteesta, jossa näkyy maksettu vuokra

- Elatusapu tai -tuki

- Toimita liitteenä kopio elatustukipäätöksestä

- Vähennettävät erät: Maksettava elatusapu.

- Toimita liitteenä kopio vahvistetusta elatussopimuksesta

Huomioi, että varhaiskasvatusmaksuihin ei tehdä takautuvia hyvityksiä. Varhaiskasvatusmaksu tarkistetaan aikaisintaan sen kuukauden alusta, jonka aikana perhe on toimittanut kaikki tarvittavat tuloseselvitykset.

Mikäli tulonne muuttuvat kauden aikana oleellisesti, tulee muutoksen tapahduttua tehdä uusi tuloseselvitys. Jos maksun määrittämistä koskeva päätös on perustunut asiakkaan tai hänen edustajansa antamaan virheellisiin tietoihin, maksu voidaan oikaista takautuvasti vuoden ajalta. Myös perhekoon muuttumisesta tulee ilmoittaa, koska se voi myös vaikuttaa maksuun.

Mikäli lapsenne on nk. asiointihoidossa, ei tuloseselvitystä tarvitse tehdä vaan maksu menee käytettyjen päivien mukaan (max 3 pv/kk).

Lisätietoja tarvittaessa Anne Niemistö, osastosihteeri
anne.niemisto@kuortane.fi, 040 576 9685